

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБУ СО
«Социально-реабилитационный центр «Родничок»
В.В.Запеченко
12.01.2026



ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольческой (волонтерской) деятельности
КГБУСО «Социально-реабилитационный центр «Родничок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации добровольческой (волонтерской) деятельности краевого государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр «Родничок» (далее – учреждение).

1.2 Добровольческая (волонтерская) деятельность используется в целях повышения качества жизни воспитанников, оказания помощи нуждающимся гражданам, проживающим за пределами учреждения, а так же оказание помощи в уборке улиц, парков, скверов поселка Большая Мурта.

1.3 Участие в волонтерской деятельности осуществляется добровольно и безвозмездно.

1.4. Участники волонтерской деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, министерства социальной политики Красноярского края, Уставом учреждения.

1.5. Координатором волонтерской деятельности по учреждению (далее – координатор учреждения) является заместитель директора.

1.6. Кураторство волонтерской деятельности осуществляют педагог-организатор и учитель-дефектолог.

1.7. Сопровождение волонтеров осуществляют педагог-организатор, инструкторы по труду, учитель-дефектолог.

2. Цели и задачи

2.1. Цель волонтерской деятельности: оказание помощи воспитанникам, проживающим в учреждении, оказание помощи нуждающимся гражданам, проживающим за пределами интерната, оказание помощи в уборке улиц, парков, скверов поселка Большая Мурта, эко-волонтерство, оказание помощи участникам СВО.

2.2. К задачам волонтерской деятельности относятся:

- популяризация волонтерской деятельности в обществе;
- установление сотрудничества с социальными партнерами для повышения качества оказываемых услуг;
- формирование активной жизненной позиции.

3. Волонтерство

3.1. На базе учреждения создается волонтерский отряд из числа воспитанников для:
- оказания помощи воспитанникам, проживающим в учреждении;
-оказание помощи нуждающимся гражданам, проживающим за пределами интерната;

- оказание помощи в уборке улиц, парков, скверов поселка Большая Мурта и за его пределами;

- оказание помощи участникам СВО;

- оказание помощи в проведении бытовых и хозяйственных работ в учреждении;

- оказание помощи в проведении и участие в выездных культурно-развлекательных, спортивных мероприятиях;

3.2. Состав волонтерского отряда выбирается педагогическим составом

3.3 Координатор и куратор утверждаются приказом директора учреждения.

3.4. Куратор волонтерского отряда осуществляет:

- планирование работы волонтеров;

- своевременную корректировку состава волонтерского отряда;

- разработку логотипа, название и атрибутику отряда по согласованию с координатором и руководителем учреждения;

- формирование перечня добровольческих работ в учреждении;

- распределение волонтеров по участкам работы;

- информирование и инструктаж волонтеров, при необходимости их обучение;

- контроль и учет добровольческих работ;

- размещение информации о добровольческой деятельности отряда в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения;

- представление руководителю учреждения предложений о поощрении отличившихся волонтеров.

3.4. Волонтеры:

- оказывают помощь в предоставлении социально-бытовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала воспитанников, проживающих в учреждении;

- осуществляют иные виды деятельности, направленные на оказание помощи и поддержки нуждающимся гражданам, проживающим за территорией интерната, не противоречащие законодательству РФ;

- принимают участие в проведении и организации совместных мероприятий.

3.5. Учреждение создает волонтеру необходимые условия для оказания добровольческих социальных услуг.

Участие в волонтерской деятельности осуществляется по инициативе участников волонтерской деятельности (воспитанников).

3.6. Учреждение и волонтеры действуют совместно в интересах воспитанников, проживающих в учреждении, в соответствии с уставными целями и задачами учреждения; а также оказания помощи нуждающимся гражданам за пределами учреждения.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Волонтеры имеют право:

- на уважительное и доброжелательное отношение к себе со стороны работников учреждения и тех, кому оказывают помощь;

- на получение информации о деятельности учреждения, а также о планах предстоящей работы;

- на внесение предложений по работе волонтеров;

- на участие в мероприятиях учреждения;

- на отказ от предложенных учреждением работ и поручений.

4.2. Волонтеры не вправе:

- договариваться с воспитанниками учреждения об оказании дополнительной помощи без согласования с координатором учреждения;

4.3. Волонтеры обязаны:

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

5. Учреждение имеет право:

- на качественное выполнение порученных работ и выполнение взятых волонтером на себя обязательств.

- на размещение информации о волонтерской деятельности и её участниках в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения.

5.1. Обязанности учреждения:

- создание условий для безопасного и эффективного труда волонтера;

- предоставление волонтеру работы в соответствии с его возможностями и информацию, необходимую для выполнения волонтерской деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. В ходе реализации волонтерской деятельности в настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора учреждения.